



เลขที่รับ

11 ส.ค. 2563

วันที่

เวลา

1603

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา สำนักงานอธิการบดี มทร.ล้านนา โทร. ๑๖๐๐ - ๒

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๖/ ๑๔๙

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือที่ อว ๐๒๒๖.๒/ว ๘๐๑ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องขอเชิญประชุม ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา มทร.ล้านนา ขออนุมัติให้บุคลากรราย นางศักดิ์นรินทร์ ชาร์จิว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เดินทางไปราชการระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยขอเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการดังต่อไปนี้

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒ วัน x ๒๕๐ บาท	๕๐๐
๒. ค่ารถรับจ้างไป - กลับ บ้านพัก-สถานีรถไฟเชียงใหม่ ๒ เที่ยว x ๑๐๐ บาท	๒๐๐
๓. ค่าโดยสารรถไฟชั้น ๒ ไป-กลับ สถานีรถไฟเชียงใหม่ - สถานีรถไฟสามเสน	
๔. เที่ยว x ๔๐ บาท	๑,๖๔๐
๕. ค่ารถรับจ้างไป - กลับ สถานีรถไฟสามเสน - สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา	
๖. เที่ยว x ๒๐๐ บาท	๔๐๐
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน (สองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)	๒,๗๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปัญญา พูลวรลักษณ์ ผู้อำนวยการกองคลัง)

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมศึกษา

เรียน อธิการบดี

ค่าใช้จ่ายตามรายการข้างต้น สามารถเบิกจ่ายได้ด้าน

- [✓] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คช.ในการเดินทางไปราชการฯ
- [] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คช.ในการบริหารงานฯ
- [] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คช.ในการฝึกอบรม การจัดงานฯ
- [] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- [] พรก.เบี้ยประชุม
- []

(นางนงค์เยาว์ บัวทอง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

11 ก.ค. ๖๓

กองคลัง

2895

เลขรับ

วันที่

1๐ ส.ค. 2563

เวลา

16.26 น.

กองนโยบายและแผน มทร.ล้านนา

วันที่ ๒๒๘๔

ลงวันที่ 11 ส.ค. 2563

เวลา 14.31 น.

เรียน ดร. ล้านนา บัวทอง รองอธิการบดี
๖๕๐ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ กรุง
เทพมหานคร ๑๐๑๕ นนทบุรี ภาคตะวันออก

รับ
 เผริญได้ ๙๐. ๑๖๗๘๘๘๘ ว.๔๖๐

๒๐๙๐๙๙ ล.๑๐๙
๓ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
วันที่ ๗ ก.ค. ๖๓



ผู้ขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่
นายสุรพงษ์ ใจวงศ์ษา	นางสาวอรุณรัตน์ ใจวงศ์ษา
บ้านเลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๑ ถนนสุรศักดิ์ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	
โทรศัพท์ ๐๗๖๐๓๘๗๑๑๒๓	

เรียน อธิบดีฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๒ จังหวัดชลบุรี
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ๑๒ บ้านเมือง
จังหวัดชลบุรี ดังนี้

๑๓ ๒.๐. ๖๓

(รองศาสตราจารย์สมชาย ใจวงศ์ษา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

อนุมัติดังเสนอ

(นายสุรพงษ์ ใจวงศ์ษา)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาและบริการวิชาการ
ร.ก. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ อ.มนตรี.
๑๔ ส.ค. ๒๕๖๓

(นายสุรพงษ์ ใจวงศ์ษา)
ดำเนินการให้เชิงมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ
ที่สุดโดยการสนับสนุน ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เลขที่รับ..... ๖๖๐๘
วันที่ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๐๔

ด่วนที่สุด



ที่ อว ๐๗๒๖.๒/ ว ๙๐๑

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดให้มี การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ ดังกล่าวด้วย โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากต้นสังกัด ทั้งนี้ โปรดส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ไปที่กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน สำนักส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพนักศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๒-๓

ผู้ลงนามดัง

ขอแสดงความนับถือ

- ก่อ ไนรากุณ ล.ว.อ. ๖๖๐๘
ผู้อำนวยการศูนย์บริการนักศึกษา ผู้จัดการ
กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน

- ดร. วราภรณ์ ล.ว.อ. ก.ก.ก. (นางสาวจารุринทร์ ภู่ร้าย)

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน

กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวจารุринทร์ ภู่ร้าย)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองกลาง

๓/๖๖๓

สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน

โทร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๒

โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๒-๓

มอบดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ศิลป์ สง่าจิตรา)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- ๓ ส.ค. ๒๕๖๓

นพ. พงษ์ศักดิ์ ใจดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำวิชา

๒๕๖๓/๘๒
๒๙.๗.๒๕๖๓

ทบ. ๑๑๔ ทบ. ๑๑๔

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมและประสานการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา
ครั้งที่ ๒/๙๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่บรรจุในเงื่อนไขที่ประชุมทราบ

๑.๒ เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ การมอบตราสัญลักษณ์เจ้าภาพจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

๑.๒.๒ การขอสมัครเป็นสมาชิกเข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๙๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ แนวทางการเตรียมการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

แบบตอบรับ

การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓

อาคารอุดมศึกษา ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มหาวิทยาลัย/สถาบัน/วิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ธีรดา นันท์กุล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๒๑๔๔๔ ๗๐๑๖๐๒ โทรสาร ๐๕๓-๒๑๓๑๘๓

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๙-๗๗๙-๘๓๒๒

E-mail Address: pmutlculture1@gmail.com

๒. การเข้าร่วมประชุม

- สามารถเข้าร่วมประชุมได้
 ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และไม่ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม
 ขอส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง

โทรศัพท์ โทรสาร

โทรศัพท์เคลื่อนที่

E-mail Address:

กรุณาส่งแบบตอบรับไปที่

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน

สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ผู้ประสานงาน : ว่าที่ ร.ต. หญิงธนียลักษณ์ ปัจจัยโย

โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๖

โทรสาร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๒-๓

Email: Thanyalak.pat@mua.go.th