

สรุปรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม

กิจกรรมเข้าทำบุญตักบาตร ๘๘ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาพรราช บรมนาถบพิตร “วันนวมินทรมหาราช”

วันศุกร์ ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

สถานที่ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา

จัดโดย กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด



ลงชื่อ.....ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(นางสาวเจนจิรา เย็นใจ)

ตำแหน่ง วิศวกร ปฏิบัติการ กองพัฒนาอาคารสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สำนักงาน ก.ค.ศ. วนนา
เลขที่ 3512
วันที่ 9 ต.ค. 2566
เวลา 14.50 น.



เลขที่รับ 11086
วันที่ 9 ต.ค. 2566
เวลา 8.30 น.

ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ก ๑๐๑๑

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอเมืองเชียงใหม่
ผู้บริหารสถาบันการศึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหียะ นายกเทศมนตรีตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่-
อำเภอเมืองเชียงใหม่ ประธานองค์กรเอกชน และนายกสมาคม/มูลนิธิ/สโมสร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่กำหนดจัดพิธีวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่
๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องนิทรรศการ ๑ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ
พระชนมพรรษา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดเชียงใหม่ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมพิธีฯ ตามวัน เวลา และสถานที่
ดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมพิธีฯ ผ่านช่องทาง QR Code ด้านท้ายหนังสือนี้
ให้จังหวัดทราบ ภายในวันอังคารที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อไป สำหรับรายละเอียด
เพิ่มเติมสอบถามได้ที่สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมพิธีฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

รศ. อธิกรณ์

ขอแสดงความนับถือ

- เลขาธิการ ก.ค.ศ. วนนา
รศ. อธิกรณ์ อธิการบดี มทร.ล้านนา
๑๖ ต.ค. ๖๖ ณ กรุงเทพมหานคร
แผนตอบรับการเข้าร่วมพิธีฯ ๑๐ ต.ค. ๖๖
- เลขาธิการ ก.ค.ศ. วนนา

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

กองพัฒนาอาคารสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มทร.ล้านนา
เลขที่รับ 1961
วันที่ 11 ต.ค. ๖๖ เวลา 10.5๕ น.

มอบหมาย
- ทป

แจ้งบุคลากร ก.ค.ศ. วนนา
๕

๑๓ ต.ค. ๖๖

(นางสาวอรรณี วงศ์ไชยะ)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗



ในการราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองอำนวยการ

ในการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนาอาคารสถานที่
๕๓๑๑ ๒๗๐๘

๑๓ ต.ค. ๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติคุณ ทองปรอน)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑๓ ต.ค. ๖๖

(นางศิริประภา ชัยเนตร)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กำหนดการ

พิธีวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องนิทรรศการ ๑ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา

อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑. พิธีเจริญพระพุทธมนต์และพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล

- ๐๗.๐๐ น. - ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ สถานที่จัดพิธี เข้านั่งประจำที่
- พระสงฆ์และสามเณร จำนวน ๘๙ รูป มาถึงบริเวณพิธี เข้านั่งประจำที่
- ๐๗.๓๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธี และเข้านั่งประจำที่
- ประธานในพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- ประธานในพิธี จุดเครื่องทองน้อยหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- ประธานในพิธี ประจำที่นั่ง
- เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล
- พระสงฆ์ให้ศีล
- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
- ประธานในพิธี พร้อมด้วยข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ถวายเครื่องไทยธรรม จำนวน ๑๐ ชุด
- ประธานในพิธี ทอดผ้าไตร จำนวน ๑๐ ไตร
- พระสงฆ์สดับปกรณ์ (ภูษาโยง)
- พระสงฆ์อนุโมทนา
- ประธานในพิธี กรวดน้ำ
- ประธานในพิธี กราบบังคมทูลพระรัตนตรัย
- ประธานถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- ประธานในพิธี และผู้ร่วมพิธี ประจำโต๊ะตักบาตร
- พระสงฆ์และสามเณร จำนวน ๘๙ รูป เติรับบิณฑบาต
- เสร็จพิธี

๒. พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ (ต่อเนื่องจากพิธีเจริญพระพุทธมนต์ฯ)

- ๐๖.๓๐ น. - ส่วนราชการ/หน่วยงานลงทะเบียนพวงมาลา นำพวงมาลาไปจัดเรียง ณ จุดที่กำหนด
- ๐๘.๓๐ น. - ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ สถานที่จัดพิธี เข้านั่งประจำที่
- ส่วนราชการ/หน่วยงานวางพวงมาลา
- ๐๙.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธี เข้านั่งประจำที่
- ประธานในพิธี และผู้ร่วมพิธี ยืนขึ้น ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พร้อมกัน
- ประธานในพิธี ขึ้นบนเวทีไปยังเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- ถวายความเคารพ
 - วางพวงมาลาในนามพสกนิกรจังหวัดเชียงใหม่ทุกหมู่เหล่า
 - จุดเครื่องทองน้อย
 - ถวายความเคารพ

ประธาน...

- ประธานในพิธี ลงจากเวทีประจำ ณ แท่นกล่าว เพื่ออ่านคำกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- ประธานในพิธี และผู้ร่วมพิธียืนสงบนิ่งน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นเวลา ๘๙ วินาที
- ประธานในพิธีและผู้ร่วมพิธีทุกท่านถวายความเคารพพร้อมกัน
- เสร็จพิธี

การแต่งกาย

ข้าราชการพลเรือน/ตุลาการ/อัยการ/
รัฐวิสาหกิจ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/
สถาบันการศึกษา

: เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

ข้าราชการทหาร/ตำรวจ

: เครื่องแบบปกติขาว กระบี่ ถูมือ ไม่สวมหมวก

นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่

: เครื่องแบบเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ สีครีม - แดง

ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดเชียงใหม่

: ชุดไทยอมรินทร์โทนสีเหลือง

กงสุลต่างประเทศ

: เครื่องแบบประจำชาติ/ชุดสากลนิยม

องค์กรเอกชน/องค์กรอิสระ/สมาคม/มูลนิธิ/

: เครื่องแบบของหน่วยงาน/ชุดสากลนิยม/

สโมสร/ประชาชนทั่วไป

ชุดผ้าไทยโทนสีเหลือง

ประดับเข็มที่ระลึก

- เข็มที่ระลึกพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๖๐ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕
- เข็มที่ระลึกพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒
- เข็มที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑. ผู้เข้าร่วมพิธีสวมหน้ากากอนามัยสีขาวตลอดการเข้าร่วมพิธี สำหรับสุภาพสตรีที่มีผมยาว

ขอให้รวบผมพร้อมติดเน้ตผมตาข่ายสีดำและติดกับผมสีดำให้เรียบร้อย สวมรองเท้ายึดสาย

๒. จัดเตรียมสิ่งของตักบาตร จำนวน ๓๐ ชุด หรือตามที่พิจารณาเห็นสมควร

๓. จัดเตรียมพวงมาลาดอกไม้สด/ประดิษฐ์ โทนสีเหลือง จำนวน ๑ พวง พร้อมขานตั้งพวงมาลา

รายชื่อข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
เป็นผู้แทนไปร่วมงาน
วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
วันที่ ๑๓ ตุลาคม
(กำหนดการจริงอาจเปลี่ยนแปลงวันที่ ตามที่จังหวัดแจ้ง)

๑. ประธาน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ธนากร สร้อยสุวรรณ)

๒. ผู้บริหาร และบุคลากร ประกอบด้วย

ลำดับ	ตำแหน่ง
๑	ผู้อำนวยการกองพัฒนาอาคารสถานที่
๒	บุคลากรสังกัดกองพัฒนาอาคารสถานที่

หมายเหตุ ๑. ให้กองกลางเป็นผู้ประสานงาน และจัดยานพาหนะพร้อมพนักงานขับรถยนต์สำหรับ
รับ - ส่งผู้ร่วมงาน

๒. ให้กองประชาสัมพันธ์จัดช่างถ่ายภาพ จำนวน ๑ ท่าน