



ที่ อว ๐๖๕๔.๑๕/ว ๑๑๐๕

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง ขอส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ที่ ๑๘๒๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายสภากาแฟเวียงเจ็ดลิน  
ประจำปี ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



กองกลาง

โทร. ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๐๑๑

โทรสาร ๐ ๕๓๒๑ ๓๑๘๓



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๑๘๖๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายสภาฯแพเวียงเจ็ดลิน ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายสภาฯแพเวียงเจ็ดลิน ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๔๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายสภาฯแพเวียงเจ็ดลิน ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่**

- อำนวยการให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

**ประกอบด้วย**

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ รองอธิการบดีฝ่ายแผน นโยบาย และยุทธศาสตร์	กรรมการ
๑.๕ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑.๗ คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่**

- กำหนดรูปแบบและลำดับพิธีการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
- จัดเตรียมพิธีการดำเนินรายการ
- จัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม
- จัดเตรียมบุคลากรดูแลและรับผิดชอบของที่ระลึกบนเวที
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๒.๑	นางศิริประภา	ชัยเนตร	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายทินภัทร	อุปราสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓	บุคลากรสังกัดกองกลาง		กรรมการ
๒.๔	นางสาวสิริัญญา	ณ นคร	กรรมการ
๒.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุรธร	จิณา	กรรมการ
๒.๖	นางสาวเพ็ญพิรุณ	เสรีกิติวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

**๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่**

- ประสานงานการเข้าร่วมงาน
- จัดพิมพ์รายชื่อผู้เข้าร่วมงาน และลงทะเบียนในวันงานให้มีความสะดวก

**กรรมการประกอบด้วย**

๓.๑	นางสาวจันจิรา	สุขสามปัน	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางเฉลิมศรี	สันติธรางกูร	รองประธานกรรมการ
๓.๓	บุคลากรสังกัดกองบริหารงานบุคคล		กรรมการ
๓.๔	นางจีรวรรณ	เขาวการกุล	กรรมการและเลขานุการ

**๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่**

- ต้อนรับ และดูแลอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๔.๑	นางจิตติมา	ทองเล็ก	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวโสภา	เกสัชพิพัฒน์กุล	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวสุคนธ์	วงศ์หาญ	กรรมการ
๔.๔	นางวิบูลลักษณ์	บางพาน	กรรมการ
๔.๕	นางสาวนันทิดา	รังสรรค์	กรรมการ
๔.๖	นางสาวอโนทัย	วิชัยสืบ	กรรมการ
๔.๗	นายศิรินทร์	บุญจี	กรรมการ
๔.๘	บุคลากรสังกัดสำนักงานตรวจสอบภายใน		กรรมการ
๔.๙	นางสายหยุด	สุวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

**๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร-เครื่องดื่ม และการบริการอาหาร มีหน้าที่**

- จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยของอาหาร - เครื่องดื่ม
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๕.๑	นายทินภัทร	อุปราสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางขวัญเรือน	มีมานัส	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวโอปอล์	ลาวัลย์	รองประธานกรรมการ
๕.๔	บุคลากรสังกัดกองกลาง		กรรมการ
๕.๕	บุคลากรสังกัดกองนโยบายและแผน		กรรมการ
๕.๖	บุคลากรสังกัดสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์		กรรมการ
๕.๗	นางสาวอารีรัตน์	จักร์วรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว มีหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์การจัดงาน
- บันทึกภาพนิ่งเพื่อเผยแพร่
- ประสานสื่อมวลชนเพื่อนำเสนอข่าว
- จัดเตรียมวัสดุทัศนูปกรณ์เพื่อการบันทึกภาพเคลื่อนไหว
- ปฏิบัติการบันทึกภาพเคลื่อนไหว ของการดำเนินกิจกรรม
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ	ลือโฮง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวแววดาว	ญาณะ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวอาพัชรี	ศิรินาโพธิ์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวอภิญา	พุลทรัพย์	กรรมการ
๖.๕ นายวิทยา	กวีวิทยาภรณ์	กรรมการ
๖.๖ นางสาวเยาว์ลย์	จันทร์ติ่มมูล	กรรมการ
๖.๗ นายธนพล	มูลประการ	กรรมการ
๖.๘ นายเวธน์วิวัฒน์	เชื้อไทย	กรรมการ
๖.๙ นายชัชวาลย์	ศະศิวนิษฐ์	กรรมการ
๖.๑๐ นายณัฐพัฒน์	คนมีฉลาด	กรรมการ
๖.๑๑ นายออมทรัพย์	อินกองงาม	กรรมการ
๖.๑๒ นายภริญญ	ใจบำรุง	กรรมการ
๖.๑๓ นางปวีณา	ทองปรอน	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายนิทรรศการ มีหน้าที่

- จัดเตรียมนิทรรศการเวียงเจ็ดลิน
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร	ธนพัฒน์ปวงวัน	ประธานกรรมการ
๗.๒ บุคลากรสังกัดศูนย์วัฒนธรรมศึกษา		กรรมการ
๗.๓ นายศักดิ์นรินทร์	ชาวจี๊ว	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่ มีหน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่/เวทีพร้อมตกแต่ง
- จัดเตรียมเก้าอี้/โต๊ะ พร้อมผ้าปู
- จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง
- ดูแลความสะอาดบริเวณโดยรอบสถานที่จัดกิจกรรม
- อำนวยความสะดวกสถานที่จอดรถ
- อำนวยความสะดวกด้านจราจร
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวอัครณี	วงศ์ไชยะ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายอนุสรณ์	เราเท่า	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายกมล	ศรีทิ	กรรมการ

๘.๔ บุคลากรสังกัดกองพัฒนาอาคารสถานที่		กรรมการ
๘.๕ นายจักรพงษ์	วุฒิรัตน์	กรรมการ
๘.๖ นายจักรกฤษณ์	ศรียาบ	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่
- ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
  - ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๙.๑ นางสาวสุปราณี	พึงเย็น	ประธานกรรมการ
๙.๒ บุคลากรสังกัดกองคลัง		กรรมการ
๙.๓ นางนงค์เยาว์	บัวทอง	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่

- ดำเนินการจัดทำแบบประเมิน
- แจกแบบประเมิน
- รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย	อัคนรากล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ บุคลากรสังกัดสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
๑๐.๓ นางจිරพัชร์	วงศ์ท่า	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่

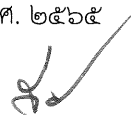
- จัดเตรียมยานพาหนะและพนักงานขับรถ
- จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
- ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**กรรมการประกอบด้วย**

๑๑.๑ นายทินภัทร	อุปราสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายพงศ์เกษม	วงศ์ศรี	กรรมการ
๑๑.๓ พนักงานขับรถ		กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวสลิลทิพย์	วงศ์แปง	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา