



คำสั่งสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM)

ด้วยสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนดำเนินการจัดการความรู้ในองค์กร โดยเป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองรวมทั้งปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารจัดการและการสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดังนี้

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นทีชัย ผัสดี       | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายวิสุทธิ บัวเจริญ                  | รองประธานกรรมการ           |
| ๔. นางสาวสุวีวรรณ ราชสม                 | รองประธานกรรมการ           |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์ หอชัยรัตน์    | กรรมการ                    |
| ๖. นายนริศ กำแพงแก้ว                    | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวทิน อ่อนนวล                    | กรรมการ                    |
| ๘. นายวิชณุลักษณะ ค่ายอง                | กรรมการ                    |
| ๙. นายพิษณุ พรหมพราย                    | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางกุลิณา ศักดิ์ศิริศรีฟ้า          | กรรมการ                    |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร ศรีประเสริฐ  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. นางสาวอารีรัตน์ พิมพ์นวน            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์พรหม         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน
๒. จัดทำแผนการและจัดการความรู้ในองค์กร(KM Action Plan) ของหน่วยงาน
๓. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ (ค้นหา รวบรวมองค์ความรู้ วิธีการปฏิบัติที่ดี บทเรียนต่าง ๆ ในการทำงาน)
๔. จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและมหาวิทยาลัย
๕. เผยแพร่องค์ความรู้ต่อกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)

ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน