



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๒๕๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ มีเป้าประสงค์พัฒนาผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการ นวัตกรรมและกำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตามแผนกลยุทธ์การบูรณาการงานวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์ส่งผลกระทบต่อผู้เรียนสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพตามหลักสูตรก่อให้เกิดผลงานวิจัย การบริการวิชาการและนวัตกรรมที่สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งผลผลิตที่เกิดขึ้นวัดจากผลงานวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วมและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และสัดส่วนมูลค่าเพิ่มของผลตอบแทนต่อการลงทุนจากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินงานบริการวิชาการ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาศักยภาพประชาชน ในท้องถิ่นให้มีความพร้อมในการดำรงชีพ และมีอาชีพที่มั่นคง ด้วยกระบวนการแบบมีส่วนร่วม ระหว่างอาจารย์ นักศึกษา ภาคประชาชน ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาวิธีแก้ไขปัญหาในเรื่องที่หมู่บ้าน ชุมชน ต้องการแก้ไขหรือพัฒนา และมหาวิทยาลัยฯ ให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และศึกษานำความรู้เชิงวิชาการสมัยใหม่จากการวิจัยไปสานต่อองค์ความรู้เดิมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในการส่งเสริมอาชีพให้กับคนในชุมชน ให้มีความรู้ มีอาชีพ มีงานทำ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความมั่นคงและยั่งยืน บนพื้นฐานของสังคมแห่งการเรียนรู้ ภายใต้แนวคิด การพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชน ต้องสร้างพื้นฐานคือความพอมี พอใช้ แล้วจึงเสริมสร้างความเจริญและเศรษฐกิจขั้นสูงต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สกอ.๓๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม ภายใต้แผนงานยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ภาคอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการโครงการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยการและสนับสนุนโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
๒. ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้แก่คณะทำงานให้ฝ่ายต่าง ๆ

/ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

๑. รองศาสตราจารย์ศีลศิริ	สง่าจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรพล	ใจวงศ์ษา	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์สมชาติ	หาญวงษา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร	มูลปา	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์	อุรจันานนท์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนากร	สร้อยสุวรรณ	กรรมการ
๗. นายสนธยา	ทองอรุณศรี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสงค์	เหลียมโสภณ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล	ตรีรัตน์	กรรมการ
๑๐. นายสุเทพ	ทองมา	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ	จูน้อยสุวรรณ	กรรมการ
๑๒. นายกิจจา	ไชยหนู	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	กรรมการ
๑๔. รองศาสตราจารย์สุนทร	วิทยาคุณ	กรรมการ
๑๕. รองศาสตราจารย์มาลี	ตั้งระเบียบ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร	ธารพรศรี	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการบริหารโครงการ

มีหน้าที่

๑. บริหารจัดการและดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์ประเด็นปัญหาและความต้องการที่เร่งด่วนของหมู่บ้านชุมชน หรือสถานประกอบการ
๓. ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เกิดแผนปฏิบัติงานประจำปี ร่วมกับหมู่บ้าน ชุมชน สถานประกอบการ และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานอย่างชัดเจน เพื่อติดตามงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและตรงกับเป้าหมาย
๔. จัดทำโครงการบริการวิชาการของคณะ เขตพื้นที่ ให้อยู่ในรูปแบบการบูรณาการระหว่างศาสตร์ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
๕. ประสานงานกับภาคีเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

/ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร	ธารพรศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายประเสริฐ	ลือโขง	กรรมการ
๓. นายยรรยง	เฉลิมแสน	กรรมการ
๔. นางสาวภัทราพร	สมเสมอ	กรรมการ
๕. นายอริยะ	แสนวิสุข	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศกร	สุรินทร์	กรรมการ
๗. นายยุธนา	ศรีอุดม	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ยุทธ	นวลบุญเรือง	กรรมการ
๙. นายวรุฒ	มณีมาโรจน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐกานต์	คำใจวุฒิ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิจ	เนื่องภิรมย์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติ	ช่างเจรจา	กรรมการ
๑๓. นางสาววรรณิตา	ชินบุตร	กรรมการ
๑๔. นางสาวอัจฉรา	จันทร์ผง	กรรมการ
๑๕. คณะทำงานในโครงการยกระดับคุณภาพชีวิต หมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วมทุกโครงการ		กรรมการ
๑๖. คณะทำงานในโครงการยกระดับสถาน ประกอบการทุกโครงการ		กรรมการ
๑๗. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการฯ เขตพื้นที่/คณะ/สถาบัน

มีหน้าที่

๑. กำกับติดตาม ประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการให้บรรลุเป้าหมาย มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์
๒. ติดตามแผนบริการวิชาการของคณะ เขตพื้นที่ ให้อยู่ในรูปแบบการบูรณาการระหว่างศาสตร์ และ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
๓. ประสานงานด้านกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๔. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ตลอดจนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์

/ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก

๑.๑	นางสุทีนา	พืงทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐิมา	เฉลิมแสน	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพรรณรัตน์	ทองพีก	กรรมการ
๑.๔	นางสาวอมิตตา	คล้ายทอง	กรรมการ
๑.๕	นางสาวสุรรัตน์	บัวชื่น	กรรมการ
๑.๖	นายบุญฤทธิ์	วังอน	กรรมการ
๑.๗	นางพรวิภา	สนะวงษ์	กรรมการ
๑.๘	นายดำรงศักดิ์	สุวรรณศรี	กรรมการ
๑.๙	นางสาวรัชนิกร	แรงชิง	กรรมการและเลขานุการ

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศกร	สุรินทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางวัชรี	เทพโยธิน	กรรมการ
๒.๓	นายณัฐอมร	จวงเจิม	กรรมการ
๒.๔	นางสาวเพียงกานต์	นามวงศ์	กรรมการ
๒.๕	นางสาวสุนิสา	ตีบคำ	กรรมการและเลขานุการ

๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน

๓.๑	นางนลัทพร	คูหา	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวฐาณิญา	อิสสระ	กรรมการ
๓.๓	นายวีระชาติ	ขัดมัน	กรรมการ
๓.๔	นางสาวสุภัควดี	พิมพ์มาศ	กรรมการและเลขานุการ

๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

๔.๑	นางสาวนุชนาฏ	คล้ายหิรัญ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางพิมพ์ภัช	โรจน์บุญยนนท์	กรรมการ
๔.๓	นายจักรพันธ์	วงศ์ฤกษ์ดี	กรรมการ
๔.๔	นางสาวชินเนีย	รัตภัทร	กรรมการ
๔.๕	นางเกศสุดา	อั่งสกุล	กรรมการและเลขานุการ

๕. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

๕.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย	จันะวงษ์	ประธานกรรมการ
๕.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราเชนทร์	ชูศรี	กรรมการ
๕.๓	นางแววดาว	พรมแสน	กรรมการ

/นายนิติ...

๕.๔ นายนิวัติ	นวลกัน	กรรมการ
๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	เมตไตรพันธ์	กรรมการ
๕.๖ นายถาวร	อินทโร	กรรมการ
๕.๗ นายสุริยงค์	ประชาเขียว	กรรมการ
๕.๘ นางวรินยา	ดวงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๖. คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์		
๖.๑ รองศาสตราจารย์ไพบุลย์	หล้าสมศรี	ประธานกรรมการ
๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวนาถ	นรินทร์สรศักดิ์	กรรมการ
๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร	วิชัยกุล	กรรมการ
๖.๔ อาจารย์คุณสิต	ทองเปรมจิตต์	กรรมการ
๖.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา	จตุติสีมา	กรรมการ
๖.๖ นางสาวกนกวรรณ	คชสิทธิ์	กรรมการ
๖.๗ นายวรุฒ	มณีมาโรจน์	กรรมการ
๖.๘ นางสาวสุพัตรา	เพลิงบุตร	กรรมการและเลขานุการ
๗. คณะวิศวกรรมศาสตร์		
๗.๑ นางสาวนิลวรรณ	ไชยท努	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติพร	พันธุ์ท่าช้าง	กรรมการ
๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรลาศ	ดอนชัย	กรรมการ
๗.๔ นายสมาน	ดาวเวียงกัน	กรรมการ
๗.๕ นายวีรวุฒิ	จันทร์ตัน	กรรมการ
๗.๖ นายชัยภูมิ	สีม	กรรมการ
๗.๗ นางสาวจุฑาทิพย์	สุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๘. สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร		
๘.๑ รองศาสตราจารย์ชิตี	ศรีตันทิพย์	ประธานกรรมการ
๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	ชิตบุรี	กรรมการ
๘.๓ นายรัตนพล	พนมวัน ฦ อยุธยา	กรรมการ
๘.๔ นายพิทักษ์	พุทธวรชัย	กรรมการ
๘.๕ นางสาวจรรยา	ศรีชุม	กรรมการและเลขานุการ
๙. วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ		
๙.๑ นายนพดล	มณีเตียร	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายพิเชษฐ์	โค้วตระกูล	กรรมการ
๙.๓ นางสาวสุวีรรณ	ราชสม	กรรมการ

๙.๔ นายกอปรพร	นุกุลคาม	กรรมการ
๙.๕ นางสาวช่อทิพย์	นิมิตร	กรรมการ
๙.๖ นางสาวศศิธรดี	พานชาติรี	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการประสานงานโครงการ

มีหน้าที่

๑. พัฒนาระบบการสนับสนุนโครงการบริการวิชาการให้ได้แผนงานที่ชัดเจนและวัดผลได้
๒. เพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการให้บรรลุเป้าหมาย
๓. เพื่อให้แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานบริการวิชาการให้ได้แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
๔. ดำเนินการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
๕. กำกับผลการดำเนินงานโครงการโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดตัวชี้วัดด้านประกันคุณภาพการศึกษา
๖. เป็นคณะทำงานเลขานุการโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๗. ประสานงานด้านบริหารจัดการโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร	ธารพรศรี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นทีชัย	ผัสดี	กรรมการ
๓. นายวิสุทธิ์	บัวเจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวสุวีรรณ	ราชสม	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์	หอยชัยรัตน์	กรรมการ
๖. นายนริศ	กำแพงแก้ว	กรรมการ
๗. นางกุลิณา	ศักดิ์ศิริศรีฟ้า	กรรมการ
๘. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการ
๙. นายวิชณุลักษณ์	คำยอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวเสงี่ยม	คินดี	กรรมการ
๑๑. นายพิเชณ	พรมพราย	กรรมการ
๑๒. นายวรรณพงษ์	เทียนนิมิตร	กรรมการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

/๑๔.นางสาวอารีรัตน์...

๑๔. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๖๔๕ /๒๕๖๓

เรื่อง การกำหนดพื้นที่ดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ มีเป้าประสงค์พัฒนาผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการ นวัตกรรมและกำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตามแผนกลยุทธ์การบูรณาการงานวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์ส่งผลกระทบต่อผู้เรียนสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพตามหลักสูตร ก่อให้เกิดผลงานวิจัยการบริการวิชาการและนวัตกรรมที่สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งผลผลิตที่เกิดขึ้น วัตถุประสงค์จากผลงานวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วมและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และ สัดส่วนมูลค่าเพิ่มของผลตอบแทนต่อการลงทุนจากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินงานบริการวิชาการ ภายใต้หลักการโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม ซึ่งน้อมนำ กระบวนการพัฒนาที่ก่อให้เกิดความก้าวหน้าอย่างยั่งยืนใน พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาศักยภาพประชาชน ในท้องถิ่นให้มีความพร้อมในการดำรงชีพ และมีอาชีพที่มั่นคง ด้วยกระบวนการแบบมีส่วนร่วม ระหว่างอาจารย์ นักศึกษา ภาคประชาชน ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและหาวิธีแก้ไขปัญหในเรื่องที่หมู่บ้าน ชุมชน ต้องการแก้ไข หรือพัฒนา และมหาวิทยาลัยฯ ให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และศึกษานำความรู้เชิงวิชาการสมัยใหม่จาก การวิจัยไปสานต่อองค์ความรู้เดิมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในการส่งเสริมอาชีพให้กับคนในชุมชน ให้มีความรู้ มีอาชีพ มี ้งานทำ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความมั่นคงและยั่งยืน บนพื้นฐานของสังคมแห่งการเรียนรู้ ภายใต้แนวคิด การพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชน ต้องสร้างพื้นฐานคือความพอมี พอกิน พอใช้ แล้วจึงเสริมสร้างความเจริญและเศรษฐกิจ ขึ้นสูงต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่ง กระทรวงศึกษาธิการที่ สกอ.๓๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงมอบหมายให้หน่วยงานใน มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ภายใต้แผนงานยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนภาคอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ร่วมกับหมู่บ้าน ชุมชน สถานประกอบการในพื้นที่เป้าหมายที่กำหนดให้ดังต่อไปนี้

/ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ให้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณี หมู่บ้านหินไค้ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก
๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน ให้ดำเนินโครงการ ดังนี้
 - ๒.๑ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม กรณี หมู่บ้านห้วยหาด ตำบลลวง อำเภอบัว จังหวัดน่าน
 - ๒.๒ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม กรณี หมู่บ้านยอด หมู่ที่ ๒ ตำบลยอด อำเภอสองแคว จังหวัดน่าน
๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก ให้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม กรณีบ้านรักไทย หมู่ที่ ๗ ตำบลชมพู อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก
๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ให้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม กรณีบ้านห้วยหลวงพัฒนา ตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
๕. สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร ให้ดำเนินโครงการ ดังนี้
 - ๕.๑ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีกลุ่มฮักน้ำจาง หมู่บ้านากว้าว(กิ้ว) หมู่ ๔ ตำบลบ้านกิ้ว อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง
 - ๕.๒ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีหมู่บ้านสามหลัง หมู่ที่ ๕ ตำบลแก้วศรีสมบูรณ์ อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย
๖. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ให้ดำเนินโครงการ ดังนี้
 - ๖.๑ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีบ้านดงเจริญ ตำบลห้วยงิ้ว อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
 - ๖.๒ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรทฤษฎีใหม่ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย
๗. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้ดำเนินโครงการ ดังนี้
 - ๗.๑ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีหมู่บ้านแม่แวน หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่แวน อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่
 - ๗.๒ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีหมู่บ้านโหล่งปง ตำบลกองแขก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
๘. คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ให้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีบ้านป่าจั่ว หมู่ที่ ๔ ตำบลทาเหนือ อำเภอแม่อน จังหวัดเชียงใหม่

๘. วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ให้ดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณีหมู่บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ ๑๐ ตำบลแม่โป่ง อำเภอตอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



รองฯ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 เลขรับ..... 424
 วันที่..... 13 พ.ค. 2563
 เวลา..... 10.55 น.

บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผน มทร.ล้านนา
 เลขที่รับ..... 225
 วันที่..... 12 พ.ค. 2563
 เวลา..... 15.19 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

โทร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๖ ต่อ ๑๐๔๔ โทรสาร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๘

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๐/๑๗๒

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 เลขรับ..... 3977
 วันที่..... 13 พ.ค. 2563
 เวลา..... 10.00 น.

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนงานและแผนงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้อนุมัติโครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ ภายใต้แผนงานการพัฒนาเครื่องมือและกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จึงขออนุมัติปรับแผนงานและแผนงบประมาณโครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการติดตามและสนับสนุนการจัดทำกิจกรรมโครงการบริการวิชาการ : การยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วมให้บรรลุเป้าหมาย

๑. ขออนุมัติปรับแผนงานและแผนงบประมาณโครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ
๒. ขออนุมัติให้กองคลังโอนเงินไปยังเขตพื้นที่และสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตรตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กองคลัง
 เลขรับ..... 1762
 วันที่..... 21 พ.ค. 2563
 เวลา..... 15.40 น.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)

ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 ที่ ๐๖๕๔.๓๐/๑๗๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนงานและแผนงบประมาณโครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๓
 และขออนุมัติให้กองคลังโอนเงินไปยังเขตพื้นที่และสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตรตามเอกสารแนบ

๑๐. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
 วันที่ 12 พ.ค. ๖3

รายงานบันทึกงาน

เลขทะเบียน:424

เลขที่เอกสาร:อว0654.30/172/2563

สถานะ:กำลังปฏิบัติงาน

ลงวันที่:12/05/2563

อ้างอิง:

จาก:สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

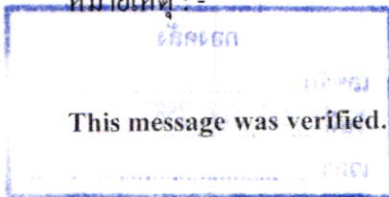
เรื่อง:ขออนุมัติปรับแผนงานและแผนงบประมาณ

วันที่ 13/05/2563 08:59:38 กงน โขบายและแผน: นางสาวโอปอล์ ลาวัลย์

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ : อ.มทร.ล้านนา/รองฯวิชัย

บันทึกงาน: เพื่อโปรดพิจารณาการปรับแผนการดำเนินงานโครงการติดตามฯ โดยปรับวิธีติดตามจากการลงพื้นที่ของส่วนกลางเป็นให้พื้นที่ติดตามและขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อใช้ในการติดตามให้ทันที รายละเอียดดังแนบ หากอนุมัติมอบกองคลังและ กนผ.ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ :-



โอปอล์ ลาวัลย์

(นางสาวโอปอล์ ลาวัลย์)

วันที่ 13/05/2563 11:36:01 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ: ดร.สุรพล ใจวงศ์ษา

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ :-

บันทึกงาน: เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

หมายเหตุ :-

อนุมัติและมอบดังเสนอ

This message was verified.

(ดร.สุรพล ใจวงศ์ษา)
(นายสุรพล ใจวงศ์ษา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

(รองศาสตราจารย์ศัลลศิริ สง่าจิตร)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

13 พ.ค. 2563

13 พ.ค. 2563

เอกสารแนบการโอนเงินเพื่อติดตามและสนับสนุนผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ : การยกระดับ
คุณภาพชีวิตหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	มทร.ล้านนา เชียงราย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒	มทร.ล้านนา ลำปาง	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	มทร.ล้านนา ตาก	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔	มทร.ล้านนา พิษณุโลก	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	มทร.ล้านนา น่าน	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๐,๐๐๐.๐๐
๙	วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาลัย	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

(สามแสนบาทถ้วน)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
 ๑. เพื่อทราบ ๒. เพื่อพิจารณา
 ๓. เห็นควรมอบ
 การเงิน บัญชี
 งบประมาณ พัสดุ
 บริหารทั่วไป เพื่อ
 21 พ.ค. 2563 กิจจานุเบกษา

- ทราบ
 - มอบค่า ๑๕๕๐

๒๓ พค ๖๓

(นางสาวสุปราณี ฟังเย็น)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ครงฯ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 เลขรับ 3A
 วันที่ 8 ม.ค. 2563
 เวลา 12.52 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 รับ 22089
 วันที่ 12 ธ.ค. 2562
 24.12.62
บันทึกข้อความ

กองคลัง
 เลขรับ 3361
 วันที่ 6/12/62
 เวลา 16.33 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

โทร. ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๘ ต่อ ๑๐๓๑ โทรสาร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๒๔ ต่อ ๑๐๔๙

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๐/๓๖๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

3601

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณและแผนงานโครงการ

12
10.206.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

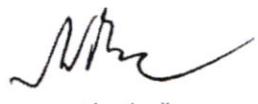
ครงฯ ฝ่ายบริหารและสวัสดิการ
 เลขรับ 134
 วันที่ 14 ม.ค. 2563
 เวลา 08.32 น.

ตามที่สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มีภารกิจหลักคือการสนับสนุนและส่งเสริมบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ มีภารกิจที่สำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดการนำองค์ความรู้ด้านมหาวิทยาลัย เข้าสู่กระบวนการถ่ายทอด เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สู่การใช้ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ในการพัฒนาเครื่องมือ และระบบกลไกต่าง ๆ เพื่อการสนับสนุน ติดตาม เพิ่มประสิทธิภาพให้เกิดความเหมาะสมและเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานต่อไป

สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จึงขออนุมัติงบประมาณและแผนงานการพัฒนาเครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการวิชาการ จากหมวดงบประมาณเงินอุดหนุนรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวงเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินงานเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยมีโครงการที่จะดำเนินงานดังนี้

๑. โครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการวิชาการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



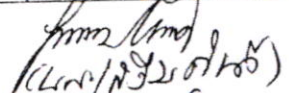
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)
ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

หมายเหตุ

หมวดงบรายจ่ายอื่น โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

(ฉบับนี้ ไม่ขอเบิกจ่าย)
คลังออกสภกษ.๓๖๓


รายการงบประมาณแผนจัดสรร	จำนวนเงิน (บาท)	คงเหลือปัจจุบัน (บาท)	เบิกจ่ายครั้งนี้ (บาท)	คงเหลือยกไป (บาท)
แผนจัดสรรค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๖,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๙๕,๗๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๑,๔๔๕,๗๐๐
รวม	๖,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๙๕,๗๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๑,๔๔๕,๗๐๐


 (นางสาววิมลทิพย์ ตรีสุข)
 3 ต.ค. 62

เขียน อรรถก. สำนวน ย่าง รอย วัง
ทำสื่อประกอบการเรียน ๒๕๕๓ ตามโครงการของ อบต. และ อบจ. นครศรีธรรมราช
- ทำสื่อประกอบการเรียน ๒๕๕๓ ตามโครงการของ อบต. และ อบจ. นครศรีธรรมราช
✓ ๑. สื่อประกอบการเรียน ๒๕๕๓ จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๑๐. บอสน์ สำนวน
ผู้ชำนาญการกองนโยบายและแผน
วันที่ ๑๓ ต.ค. ๖๓


เขียน อรรถก. สำนวน
ทบทวนค่าจ้างในโครงการดังกล่าว
สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ


13 ต.ค. ๖๓

(นางสาวสุปราณี พึ่งเย็น)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

เขียน อ. มจร. สำนวน
- ไปทำสื่อประกอบการเรียน
- โครงการที่ ๒ ๕ output ที่จ้าง
นางสาวอรุณศรี KPI วิทยากรที่ ๒


(นายสุรพล ไจวงษ์ชา)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
10 มี.ค. 2563

เขียน อรรถก. สำนวน
- ๑. สื่อประกอบการเรียน ๒๕๕๓ จำนวน ๑-๒
๑. สื่อประกอบการเรียน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

14 ต.ค. ๖๓

(นางสาวสุรียพร ไทสูงง)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและสวัสดิการ

อนุมัติตั้งเสนอ



(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

16 มี.ค. 2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสแผนงาน

1. ชื่อแผนงาน การพัฒนา เครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้านบริการวิชาการ
2. ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี
3. ประเภทแผนงาน (✓) แผนงานใหม่ (.....) แผนงานต่อเนื่อง
4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารจัดการราชการสมัยใหม่ ถือได้ว่าเป็นเรื่องที่ภาครัฐ ได้ให้ความสำคัญยิ่ง ด้วยว่าการดำเนินกิจการของหน่วยงาน บนบริบทของการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 นั้น จำเป็นต้องเกิดการปรับตัวให้เกิดความเข้มแข็งขององค์กร เพื่อให้สามารถดำเนินการขับเคลื่อนกิจการขององค์กร บนโลกของการเปลี่ยนแปลงไปได้ อย่างพลวัต เกิดคุณภาพและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เท้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี หรือ แนวทางการดำเนินงานสมัยใหม่ ดังนั้น การพัฒนาเครื่องมือและระบบกลไกต่างๆ เพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เท้าทันต่อการเปลี่ยนแปลง จึงถือได้ว่าเป็นเรื่องที่สำคัญ ที่องค์กรสมัยใหม่จะต้องให้ความสนใจ ต่อแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีเป้าหมายมุ่งสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อชุมชน” มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ภารกิจที่หลากหลาย โดยหนึ่งในนั้น คือ ภารกิจบริการวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้เกิดการนำงานองค์ความรู้ด้านวิชาการ ของมหาวิทยาลัย เข้าสู่กระบวนการถ่ายทอด เผยแพร่ และสู่การใช้ประโยชน์ ต่อภาคประชาชน ประชาสังคม โดยมีสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน เป็นหน่วยงานหลักที่สนับสนุนภารกิจดังกล่าวนี้ ด้วยเหตุนี้ การดำเนินการภารกิจบริการวิชาการ ภายใต้กิจกรรมต่างๆ นั้น จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเครื่องมือ และระบบกลไก ต่างๆ ที่ทันสมัย เพื่อการสนับสนุน ติดตาม เพิ่มประสิทธิภาพ ให้เกิดความเหมาะสมกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคปัจจุบัน อีกทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่องค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการติดตามงานบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อพัฒนาเครื่องมือ สำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ
- 5.3 เพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินงานและหาแนวทางในการแก้ปัญหา
- 5.4 เพื่อนำผลที่ได้จากกำกับติดตามประเมินผล มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานต่อไป
- 5.5 ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารจัดการข้อมูลโครงการภาครัฐสมัยใหม่

6. ความคาดหวังของสำนักงานงบประมาณที่จะได้จากโครงการ (เป้าหมาย/ตัวชี้วัด สำนักงานงบประมาณ)

- 6.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม 16 โครงการ
- 6.2 ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 80
- 6.3 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 85
- 6.4 ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพ ต่อประโยชน์จากการบริการ ร้อยละ 80
- 6.5 โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ร้อยละ 70
- 6.6 ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,000,000บาท

7. ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- 7.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ
- 7.2 กลยุทธ์ที่ 2.1 บูรณาการงานวิจัย บริการวิชาการและนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์ส่งผลกระทบต่อผู้เรียนสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 7.3 ตัวชี้วัดที่ 19. ระดับความสำเร็จของแผนงานวิจัย บริการวิชาการ และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับภาพรวม (ถ้ามี)

8.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้ (Output)

8.1.1 โครงการพัฒนาระบบและกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา

- 1) ได้ระบบและกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา แบบบูรณาการ
- 2) ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ

8.1.2 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการวิชาการโครงการ

- 1) ได้ระบบสารสนเทศ บริหารโครงการบริการวิชาการ
- 2) ได้ระบบสารสนเทศ คลังผู้เชี่ยวชาญ ในรูปแบบ Website on Mobile
- 3) ได้ระบบสารสนเทศ การรายงานผลการดำเนินงาน สำหรับงานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัย

8.2. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

8.2.1 โครงการพัฒนาระบบและกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา

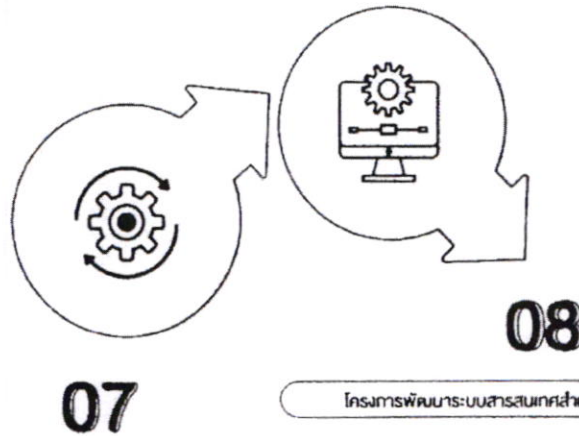
- 1) ระบบและกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา
- 2) แนวทางการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ

8.2.2 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการวิชาการ

- 1) ฐานข้อมูล โครงการบริการวิชาการ ได้ระบบสารสนเทศ บริหารโครงการบริการวิชาการ
- 2) ฐานข้อมูล ผู้เชี่ยวชาญ ด้านงานบริการวิชาการ
- 3) รายงานผลการดำเนินงาน สำหรับงานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัย ในรูปแบบ Real Time

ความเชื่อมโยงระหว่างโครงการภายใต้แผนงาน การพัฒนา เครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้านบริการวิชาการ

3. แผนการพัฒนา เครื่องมือและกลไก เพื่อการสนับสนุนและติดตาม งานบริการวิชาการ (ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล)



โครงการติดตามประเมินผลโครงการบริการวิชาการ

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ระบบกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ ครอบคลุม
- 2) ข้อมูลการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานบริการวิชาการ

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ฐานข้อมูล โครงการบริการวิชาการ ได้ระบบสารสนเทศ บริการโครงการบริการวิชาการ
- 2) ฐานข้อมูล ผู้เรียนราย ด้านงานบริการวิชาการ
- 3) รายงานผลการดำเนินงาน สำหรับงานบริการวิชาการ พร้อมตัวชี้วัด ในรูปแบบ Real Time

11. งบประมาณ 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.ค่าตอบแทน	163,200.-
2.ค่าใช้สอย	282,600.-
3.ค่าวัสดุ	4,200.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาทถ้วน)	450,000.-

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบาย มาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

12. การประเมินความเสี่ยงแผนงาน

12.1 แบบประเมินความเสี่ยงแผนงาน

แผนงาน การพัฒนา เครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการวิชาการ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน กลุ่มงานบริการวิชาการ

วัตถุประสงค์แผนงาน

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการติดตามงานบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) เพื่อพัฒนาเครื่องมือ สำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านบริการวิชาการ
- 3) เพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินงานและหาแนวทางในการแก้ปัญหา
- 4) เพื่อนำผลที่ได้จากกำกับติดตามประเมินผล มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานต่อไป
- 5) ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารจัดการข้อมูลโครงการภาครัฐสมัยใหม่

งบประมาณ 450,000.- บาท

ระยะเวลาดำเนินการเป็นแผนงาน 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2563

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง(✓)			การประเมินความเสี่ยง		การจัดการ ความเสี่ยง**
		ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง* (โอกาสX ผลกระทบ)	
ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง						
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์	1.1 การเปลี่ยนแปลง นโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	/		2	3	6	การควบคุม
ความเสี่ยงด้านทรัพยากร	2.1 การอนุมัติงบประมาณโครงการล่าช้ากว่ากำหนด	/		2	4	8	การควบคุม
ความเสี่ยงด้านนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ	3.1 การขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบพัสดุ	/		3	3	9	การควบคุม

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน								การกระจาย
4.1 ระยะเวลาในการดำเนินงานประเมินและติดตามผล ค่อนข้างมีจำกัด	/			3	4	12		การกระจาย
4.2 การประสานงานกับหน่วยงานหลักมีความล่าช้า การรับรู้ข้อมูลข่าวสารไม่ทั่วถึง	/			3	3	9		การควบคุม
4.3 ผู้พัฒนาระบบไม่เข้าใจในกระบวนการทำงาน	/			2	4	8		การควบคุม
4.4 ข้อผิดพลาดของการทำงานระบบคอมพิวเตอร์			/	3	4	12		การกระจาย
4.5 ข้อผิดพลาดของการทำงานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย			/	3	3	9		การควบคุม
4.6 ผู้เข้ารับอบรม มีทักษะทางด้านไอทีน้อย			/	3	3	9		การควบคุม

*ระดับความเสี่ยง ค่าคะแนน 1-3 = ต่ำ ค่าคะแนน 4-9 = ปานกลาง ค่าคะแนน 10-16 = สูง ค่าคะแนน 17-25 = สูงมาก

**การจัดการความเสี่ยง 1. Take - การยอมรับความเสี่ยง 2. Treat - การลด/การควบคุมความเสี่ยง 3. Transfer - การกระจายความเสี่ยงหรือการโอนความเสี่ยง 4. Terminate - การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง

***ปัจจัยความเสี่ยงที่ถูกประเมินในระดับความเสี่ยงสูงและสูงมาก ให้นำปัจจัยความเสี่ยงจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมต่อไป

12.2 แผนการบริหารความเสี่ยงแผนงาน

แผนงาน การพัฒนา เครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้านบริการวิชาการ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน กลุ่มงานบริการวิชาการ

วัตถุประสงค์แผนงาน

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการติดตามงานบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) เพื่อพัฒนาเครื่องมือ สำหรับบริการเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านบริการวิชาการ
- 3) เพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินงานและหาแนวทางในการแก้ปัญหา
- 4) เพื่อนำผลที่ได้จากกำกับติดตามประเมินผล มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานต่อไป
- 5) ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารจัดการข้อมูลโครงการภาครัฐสมัยใหม่


งบประมาณ 450,000.- บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2563

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง(✓)		แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง	กำหนดแล้ว เสร็จ
		ภายใน	ภายนอก		
ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์	1.1 การเปลี่ยนแปลง นโยบายของผู้บริหาร มหาวิทยาลัย	/		ทบทวนตัวชี้วัดของแผนงานเพื่อให้ตรงตามเป้าหมายการดำเนินงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ	ต.ค. 62
ความเสี่ยงด้านทรัพยากร	2.1 การอนุมัติงบประมาณโครงการล่าช้ากว่ากำหนด	/		การประสานงานกับผู้รับผิดชอบเพื่อการติดตามการอนุมัติโครงการอย่างใกล้ชิด	ธ.ค. 62
ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	3.1 การขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบพัสดุ	/		ประสานงานกับกองคลังและงานพัสดุ เพื่อชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบทราบรายละเอียดของระเบียบพัสดุที่ถูกต้องก่อนการดำเนินการ	ม.ค. 63

4.1 ระยะเวลาในการดำเนินงานประเมินและติดตามผล ก่อนข้างมีจำกัด	/	/	วางแผน การติดตามประเมินผล ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น มากยิ่งขึ้น	ม.ค. 63
4.2 การประสานงานกับหน่วยงานหลักมีความล่าช้า การรับรู้ข้อมูลข่าวสารไม่ทั่วถึง	/	/	พัฒนาเทคโนโลยี เครื่องมือ ช่องทาง สำหรับการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	ม.ค. 63
4.3 ผู้พัฒนาระบบไม่เข้าใจในกระบวนการทำงาน	/	/	อธิบายความต้องการและระบบการทำงาน ให้ผู้พัฒนาระบบทราบ สร้างความเข้าใจให้เกิดความชัดเจน	ธ.ค. 62
4.4 ข้อผิดพลาดของการทำงานระบบคอมพิวเตอร์	/	/	วางแผน หาแนวทางการสำรองข้อมูล ที่มีประสิทธิภาพ	ธ.ค. 62
4.5 ข้อผิดพลาดของการทำงานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย	/	/	วางแผน หาแนวทางการสำรองข้อมูล ที่มีประสิทธิภาพ	ธ.ค. 62
4.6 ผู้เข้าอบรม มีทักษะทางด้านน้อย	/	/	จัดทำคู่มือประกอบการอบรม และเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดปัญหาการใช้งาน	พ.ค. 62

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

ลงชื่อผู้รับผิดชอบแผนงาน

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 081-5304469

เอกสารแนบเพิ่มเติม
ตัวชี้วัดของแผนงานการพัฒนาเครื่องมือและระบบกลไก เพื่อการสนับสนุน ติดตาม
และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านบริการวิชาการ

9. ตัวชี้วัดของแผนงาน (ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนงาน)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับจากแผนงาน
19. ระดับความสำเร็จของแผนงานวิจัย บริการวิชาการ และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	70	80



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
หน่วยงาน สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ _____

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
3. สถานที่ดำเนินงาน สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มทร.ล้านนา ดอยสะเก็ด
4. กำหนดการจัดโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2563
5. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดให้มีการสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานภายใต้โครงการบริการวิชาการ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน หมู่บ้าน แบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2563 ให้กับอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินงาน เพื่อการบริการวิชาการ การพัฒนาศักยภาพแก่ประชาชนในท้องถิ่นและภาคอุตสาหกรรมให้มีความพร้อมในการดำรงชีพและมีอาชีพที่มั่นคง ด้วยกระบวนการแบบมีส่วนร่วม ตามพันธกิจที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มทร.ล้านนา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีการกิจในการสนับสนุน ส่งเสริมงานบริการวิชาการ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ” เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและกลไก ในการดำเนินงาน สำหรับการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของ โครงการบริการวิชาการ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน หมู่บ้าน แบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2563 ตลอดจนเพื่อให้ได้ซึ่ง การสรุปทบทวนการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบว่า โครงการที่ได้รับการพิจารณาให้ดำเนินการไปนั้น สามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายที่ต้องการมากน้อยเพียงใด มีประสิทธิภาพหรือไม่ ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผลจะให้ข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการช่วยให้การบริหารโครงการมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเพื่อเป็นการปรับปรุงให้เกิดกระบวนการทำงานที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ในปี 2563
- 6.2 เพื่อสร้างเวทีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักบริการวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 6.2 เพื่อพัฒนาระบบกลไกการติดตามงานบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 6.3 เพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินงาน และเพื่อการปรับปรุงการแก้ไข้ปัญหา ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ นักวิชาการ นักศึกษา ภายใต้โครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา จำนวน 130 คน

8. งบประมาณ 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร (17 วัน x 8 ชั่วโมง/วัน x 600 บาท x 2 คน)	163,200
ค่าใช้จ่าย (136,800 บาท)	
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ (ราชการ) 1 คัน 6 พื้นที่	14,980
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ 1 คน (17 วัน x 240 บาท)	4,080
- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงาน 3 คน (17 วัน x 240 บาท)	12,240
1. พื้นที่น่าน (จำนวน 3 วัน) (18,800 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 4 มื้อ)	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	4,000
- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,400
- ค่าเช่าที่พักเดี่ยว (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
- ค่าเช่าที่พักคู่ (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
2. พื้นที่พิษณุโลก (จำนวน 3 วัน) (18,800 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 4 มื้อ)	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	4,000
- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,400
- ค่าเช่าที่พักเดี่ยว (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
- ค่าเช่าที่พักคู่ (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
3. พื้นที่ตาก (จำนวน 3 วัน) (18,800 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 4 มื้อ)	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	4,000
- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,400
- ค่าเช่าที่พักเดี่ยว (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
- ค่าเช่าที่พักคู่ (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
4. พื้นที่เชียงราย (จำนวน 3 วัน) (18,800 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 4 มื้อ)	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	4,000
- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,400
- ค่าเช่าที่พักเดี่ยว (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
- ค่าเช่าที่พักคู่ (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
5. พื้นที่ลำปางและสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร (จำนวน 3 วัน) (21,100 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 25 คน x 4 มื้อ)	3,500
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 25 คน x 2 มื้อ)	5,000

A

- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 25 คน x 1 มื้อ)	3,000
- ค่าเช่าที่พักเดี่ยว (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
- ค่าเช่าที่พักคู่ (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน)	4,800
6. พื้นที่เชียงใหม่ (จำนวน 2 วัน) (9,200 บาท)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 4 มื้อ)	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	4,000
- ค่าอาหารเย็น (120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,400
*ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ รวม (สามแสนบาทถ้วน)	300,000

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบ

กระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ
ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน) แผนการใช้จ่าย งบประมาณ(แผนเงิน) บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2562			ปี พ.ศ. 2563									ผลลัพธ์ของ กิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน) - วางแผนการดำเนินงาน - ขออนุมัติโครงการ (แผนเงิน)	←→													แผนปฏิบัติงาน โครงการฯ
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) (แผนงาน) - สํารวจข้อมูลจากฐานข้อมูล จำนวนโครงการที่ให้การ สนับสนุน - จัดทำโครงการลงพื้นที่ ติดตาม ประเมินผล และ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - พัฒนาเครื่องมือ สำหรับการ ติดตาม ประเมินผลในพื้นที่ - ติดตามรายงานผลการ ดำเนินงาน - ติดต่อประสานงานเรียนเชิญ				←→									ระบบและกลไก การติดตาม ประเมินผล โครงการบริการ	
				←→										
				←→										
				←→										
				←→										

แบบเสนอโครงการ/กิจกรรม (๔.9)

ผู้ทรงฯ																					
- จัดทำหนังสือแจ้งการติดตามและประเมินผลโครงการไปยังเขตพื้นที่และนักวิชาการที่ได้รับทุน																					
- ลงพื้นที่ติดตามมาแต่ละเขตพื้นที่ เพื่อให้นักวิชาการได้รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะนักวิจัย																					
(แผนเงิน)																					
3.การติดตาม ประเมินผล (C) (แผนงาน) - รายงานผลการดำเนินงาน																					
(แผนเงิน)																					
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตาม (A) (แผนงาน)																					
(แผนเงิน)																					
10. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต																					
- เติบโตปริมาณ																					
- จำนวนการลงติดตามประเมินผลในพื้นที่ ดำเนินงาน																					
- บุคลากรผู้เข้าร่วมในกิจกรรม																					
- ข้อมูลรายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการบริการวิชาการ																					
- เติบโตคุณภาพ																					
- ร้อยละของโครงการฯ ที่มีการปรับแก้ไขการดำเนินงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80																					
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการติดตามประเมินผล ต่อความรู้และข้อเสนอที่ได้รับจากผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80																					
- ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้นำข้อมูลรายงานผลไปใช้ประโยชน์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80																					
- เติบโตเวลา (ร้อยละ)																					
- ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90																					
- อื่น ๆ (ระบุ)																					
- เติบโตค่าใช้จ่าย (บาท)																					
- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 300,000 บาท																					

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

- 11.1 ได้ติดตามประเมินผล โครงการฯ ภายใต้การพื้นที่ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 6 จังหวัด
- 11.2 บุคลากรผู้เข้าร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 130 คน
- 11.3 ได้ระบบและกลไกการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา แบบบูรณาการ
- 11.4 ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ประเมินผลโครงการบริการวิชาการ
- 11.5 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

- 12.1 ระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา
- 12.2 แนวทางการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ
- 12.3 เกิดชุมชนวิชาการ แห่งการแลกเปลี่ยน เรียนรู้

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

- 13.1 แนวทางการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ มทร.ล้านนา ที่มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์
- 13.2 เกิดการพัฒนาความรู้ มุมมอง การทำงาน ของอาจารย์ นักวิชาการ และนักศึกษา ต่องานบริการวิชาการ
- 13.3 การบริหารงานโครงการบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ ลีพัทธ์ไพฑูริย์ ไนคุ้มภักดิ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรรินทร์ ชื่นสมบัติ)

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

..... 3 / ๐.๓ / ๖2.

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 081-885-1289