



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
ครั้งที่ ๓

ภายใต้โครงการศึกษาความเป็นไปได้และผลกระทบการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
ในวันที่ ๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง จังหวัดลำปาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายการประชุม

๒.๑ พิจารณารับรองรายการประชุมคณะกรรมการศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การขอความอนุเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

๓.๒ การจัดทำเว็บไซต์ของคณะกรรมการศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ตลอดจนสื่อสารภายในองค์กร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๔.๒ พิจารณาแผนการดำเนินงานระยะต่อไปของโครงการศึกษาความเป็นไปได้และผลกระทบการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การขอความอนุเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลทรัพย์สินทั้งหมด เป็นต้น เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ พร้อมกับเชิญผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน กองคลัง กองบริหารงานบุคคล กองพัฒนาอาคารและสถานที่ และสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ นำเสนอข้อมูลและตอบข้อซักถาม นั้น

ในการนี้จึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานนำเสนอข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผ่านระบบออนไลน์ เรียงตามลำดับดังนี้ (ใช้เวลาด้านละไม่เกิน ๓๐ นาที)

๑. ข้อมูลด้านจำนวนนักศึกษา
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒. ข้อมูลด้านผลงานวิจัย งบประมาณวิจัย และบทความวิจัย
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๓. ข้อมูลด้านการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
๔. ข้อมูลด้านงบประมาณรายรับ-รายจ่าย
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. ข้อมูลด้านอาคาร ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการกองพัฒนาอาคารและสถานที่
๖. ข้อมูลด้านบุคลากร
นำเสนอโดย ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

