



บันทึกข้อความ

สำนักงานบริหาร หน่วยงาน พิษณุโลก
เลขที่ 1500
วันที่ 15.11.2565
เวลา 15.11 น.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก โทร. ๑๑๐๑
ที่ อว ๐๖๕๔.๒๗/พิเศษ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี พิษณุโลก

ตามหนังสือกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตวนที่ สุด ที่ อว ๐๖๕๔.๑๖/ว๑๑๓๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและจัดงาน การจัดประชุม การเบิกค่าตอบแทนกรรมการต่าง ๆ ระเบียบเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมี กำหนดการฝึกอบรมในวันที่ ๑๕-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม กรีนเลค รีสอร์ทฯ จังหวัดเชียงใหม่ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ กองบริหารทรัพยากร ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยเบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากโครงการฯ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดังต่อไปนี้

๑.๑ นางศุภกัศชา ศรีวิชัยลำพรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร

๑.๒ นางสาวกรกฎ พิระเกียรติขจร ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานคลังและพัสดุ

๑.๓ นางสาวเกสร จันทร์พุด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานการเงิน

๑.๔ นางสาวพิมพ์ อินทร์ประเสริฐ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

๒. ขออนุมัติใช้รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน นข-๔๔๔๕ พล. ขับโดยพนักงานขับรถ นายทรงวุฒิ พึ่งทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายบุญฤทธิ์ สโมสร)
ผู้ช่วยอธิการบดี พิษณุโลก

๑๕.11.2565

(นางศุภกัศชา ศรีวิชัยลำพรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอใช้บริการ (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน) วันที่ 29 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2565

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร (แผนโครงการ / บันทึกข้อความ / คำสั่งไปราชการ / อื่นๆถ้ามี)

ชื่อ-สกุล น.ส. เกศวิมล จันทร์สุข สังกัดหน่วยงาน งานสารนิเทศ

ประสงค์ขอใช้รถ รถตู้ 1 คัน (10ที่นั่ง/คัน) รถยนต์นั่ง 4 ประตู คัน (4ที่นั่ง/คัน) รถบรรทุก คัน (30ที่นั่ง/คัน)

ประกอบด้วยอาจารย์ คน เจ้าหน้าที่ 4 คน นักศึกษา คน รวม 4 คน

ควบคุมรถโดย นางสาวเกศวิมล จันทร์สุข ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ และ น.ส. ชลลดาพร

สังกัดหน่วยงาน งานคลังเอกสาร เพื่อไปปฏิบัติราชการที่ จ. เชียงใหม่

ออกเดินทาง วันที่ 14 ธ.ค. 65 เวลา 9:00 น. เดินทางกลับวันที่ 16 ธ.ค. 65 เวลา 21:30 น.

ระยะทางไปกลับโดยประมาณการ 345 กม.

โดย ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจาก มทร.ล้านนา พล. ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากโครงการ อสม. เชียงใหม่ อธิบดีฯ ดัดดรรคมาสงฆ์ กิ่งอำเภอ

ประวัติสุขภาพ ครรภ์ปกติ ก่อตัว อมร. สันติ

ลงชื่อ (นางสาวเกศวิมล จันทร์สุข) ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ หมายเลขโทรศัพท์ 089-9454153

ส่วนที่ 2 สำหรับผู้พิจารณาอนุญาตให้ใช้รถยนต์

- 1) รถตู้ ทะเบียน นว 4449 ขับโดย น.ส. เกศวิมล จันทร์สุข โทร. 086 3171983
- 2) รถ ทะเบียน ขับโดย โทร.
- 3) รถ ทะเบียน ขับโดย โทร.

โดยเบิกค่าใช้จ่าย เบิกได้ตามสิทธิ์ เบิกค่าที่หักแบบเหมาจ่าย ไม่เบิกค่าใช้จ่าย อื่น ๆ จากโครงการ

ไม่สามารถอนุญาตให้ได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ (นาย ทรงวุฒิ พึ่งทอง) (จนท. จัดตารางการอนุญาตใช้รถยนต์) 29 / พ.ย. / 65

ความเห็นหัวหน้างานยานพาหนะ

เสนอเพื่อโปรดพิจารณา ความเห็นอื่น ๆ

ลงชื่อ (นายภาคภูมิ ปานเพชร) (หัวหน้างานยานพาหนะ) 29 / พ.ย. / 65

ความเห็นหัวหน้างานบริการ

เห็นสมควรอนุญาต ไม่สมควรอนุญาต ความเห็นอื่น ๆ 1 คัน มทร. เชียงใหม่ เพื่อไปปฏิบัติราชการที่ จ. เชียงใหม่

ลงชื่อ (นางจิณณ์ฉวีชา รอบคอบ) 29 / พ.ย. / 65

คำสั่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร

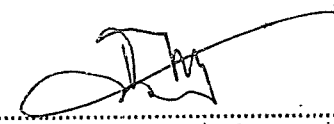
อนุญาต ไม่อนุญาต คำสั่งอื่น ๆ

ลงชื่อ (นางศุภกษา ศรีวิชัยลำพรรณ) 29 พ.ย. 2565 / (ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร)

แบบตอบรับเข้าร่วม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่าย
วันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

มทร.ล้านนา พิษณุโลก

๑. ชื่อ-สกุล นาย ศุภกานดา ศิววิชัยคำพราน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
เบอร์ติดต่อ ๐๖-๑๖๖๖๔๔๙ อีเมล suphaksa-mio@rmutl.ac.th
๒. ชื่อ-สกุล น.ส. พงษ์ พิภ. เกษมจิตร ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
เบอร์ติดต่อ ๐๙๖-๖๖๒๙๑๖๑ อีเมล Zicronlum@rmutl.ac.th
๓. ชื่อ-สกุล น.ส. เกศ จันทพงษ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
เบอร์ติดต่อ ๐๙๘๙๙๘๑๕๓ อีเมล keasorn@rmutl.ac.th
๔. ชื่อ-สกุล นาย สมพิศ ดินคำประสิทธิ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
เบอร์ติดต่อ ๐๘๖-๐๕๐๓๑๑๖ อีเมล saypin@rmutl.ac.th

ชื่อ 
(นางสาวกัญญา หิระเกียรติขจร)
วิชาการแทน หัวหน้างานคลังและพัสดุ
ผู้ตอบ
วันที่ ๒๙ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๖๕

หมายเหตุ : มทร.ล้านนา ลำปาง และ สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร พักคืนวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิษณุโลก พักคืนวันที่ ๑๔ และ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

โปรดส่งแบบตอบรับคืน วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
E-mail: Khonpong.t@gmail.com โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๒๑๔๔๔ ต่อ ๑๒๒๖