



คำสั่งสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๑๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานราก
ด้วยเศรษฐกิจ BCG มหาวิทยาลัยสู่ชุมชน ปี ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มอบหมายให้ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยี
สู่ชุมชนดำเนินงานขับเคลื่อนงานบริการวิชาการและการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย อาทิ โครงการขับเคลื่อน
เศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG โครงการพระราชดำริ โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์
ถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ มุลนิธิโครงการหลวง และโครงการการจัดการความรู้ในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่ง
สถาบันได้มีกำหนดการในการจัดกิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากด้วย
เศรษฐกิจ BCG มหาวิทยาลัยสู่ชุมชน ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร	ธารพรศรี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นทีชัย	ผัสดี	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวิพรรณ	ราชสม	กรรมการ
๔. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการ
๕. นายนริศ	กำแพงแก้ว	กรรมการ
๖. นายพิษณุ	พรมพราย	กรรมการ
๗. นายคเชนทร์	เครือสาร	กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์	หอยชัยรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการความสะดวกในการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แก่คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ
๒. กำกับดูแล ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๒. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ลงทะเบียน และของที่ระลึก

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวิพรรณ	ราชสม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวน้ำฝน	วิปลาต	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์	ชั้นเงิน	กรรมการ
๔. นางกุลิณา	ศักดิ์ศิริศรีฟ้า	กรรมการ
๕. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	กรรมการ
๖. นางสาวศิริประภา	วงศ์ชัย	กรรมการ

๗. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการ
๘. นางสาวหนึ่งฤทัย	แสงใส	กรรมการ
๙. นางสาวเสงี่ยม	คินดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภิญญา	ไชยวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ รวมถึงผู้เข้าร่วมงานทุกท่าน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดทำหนังสือเชิญ หนังสือราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรม
๓. จัดทำเอกสารลงทะเบียน พร้อมรับลงทะเบียน
๔. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการประสานงานและพิธีการ

๑. ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์	ห่อชัยรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	กรรมการ
๓. นายนริศ	กำแพงแก้ว	กรรมการ
๔. นายวิษณุลักษณะ	คำยอง	กรรมการ
๕. นางสาวศิริประภา	วงศ์ชัย	กรรมการ
๖. นายคเชนทร์	เครือสาร	กรรมการ
๗. นายวิสุทธิ์	บัวเจริญ	กรรมการ
๘. นายวรพต	แซ่เต๋มา	กรรมการ
๙. นางสาวน้ำฝน	วิปหลาด	กรรมการ
๑๐. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดลำดับงานพิธีการ พิธีเปิด งานแสดง งานมอบของรางวัล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดำเนินกิจกรรมภายในงานทุกภาคส่วนของการจัดงาน
๓. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการประสานการนำเสนอผลงานและบูรณิทรการ

๑. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	กรรมการ
๓. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	กรรมการ
๔. นายพิชญ	พรมพราย	กรรมการ
๕. นายคเชนทร์	เครือสาร	กรรมการ
๖. นายสิงหล	วิชาเย	กรรมการ
๗. นายวรพต	แซ่เต๋มา	กรรมการ
๘. นายวิสุทธิ์	บัวเจริญ	กรรมการ
๙. นายวิษณุลักษณะ	คำยอง	กรรมการ

๑๐. นางสาวศิริประภา	วงศ์ชัย	กรรมการ
๑๑. นายเอกพงษ์	ดวงมาลา	กรรมการ
๑๒.. นายเจษฎา	สุภาพรเหมินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสุธาสินี	ผู้อยู่สุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการรวบรวม เรียบเรียง หัวข้อ รูปแบบ เนื้อหา และองค์ความรู้ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T) โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น โครงการสนับสนุนมูลนิธิโครงการหลวง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการคลินิกเทคโนโลยี โครงการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ศูนย์เรียนรู้โรงงานผลิตน้ำดื่มเพื่อการศึกษา ศูนย์เรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีเซรามิก ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์ซ่อมบำรุง โครงการวารสารรับใช้สังคม หนังสือองค์ความรู้ มทร. ล้านนา เพื่อนำเสนอในรูปแบบนิตยสาร
๒. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดกิจกรรมฝึกอบรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์	วรพจน์พรชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายสิงหน	วิชาเยะ	กรรมการ
๓. นายวรพต	แซ่เต๋มา	กรรมการ
๔. นายวิชณลักษณ์	คำยอง	กรรมการ
๕. นายเอกพงษ์	ดวงมาลา	กรรมการ
๖. นายทฤษฎ์	เรือนชื่น	กรรมการ
๗. นางสาวศิริประภา	วงศ์ชัย	กรรมการ
๘. นายวิชณลักษณ์	คำยอง	กรรมการ
๙. นายวิสุทธิ	บัวเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายคเชนทร์	เครือสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าอบรมและดำเนินการในการจัดฝึกอบรม
๒. วางแผนและจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. สรุปผลการดำเนินงานจัดการฝึกอบรม
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการด้านอำนวยการ

๖. คณะกรรมการสอดส่อง/วิเทศน์/บันทึกภาพ/เครื่องเสียง

๑. นายพิษณุ	พรมพราย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุธาสินี	ผู้อยู่สุข	กรรมการ
๓. นายวีรวิทย์	ณ วรณมา	กรรมการ
๔. นายวรรณพงษ์	เทียนนิมิต	กรรมการ
๕. นายเจษฎา	สุภาพรเหมินทร์	กรรมการ
๖. นางสาวรัตนภรณ์	สารภี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายจักรรินทร์	ชื่นสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดูแลและควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์
 ๓. จัดทำสื่อวีดิทัศน์และบันทึกภาพในทุกส่วนของการจัดงาน
 ๔. จัดเตรียม อำนาจความสะดวกเครื่องเสียง และระบบไฟฟ้าภายในบริเวณสถานที่งาน
 ๕. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. คณะกรรมการอาคารสถานที่ ตกแต่งสถานที่ รถระบบผลิตน้ำดื่มเคลื่อนที่ Hydro Pure/ รถโมบายยูนิต และงานจราจร

๑. นายวิสุทธิ	บัวเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกพงษ์	ดวงมาลา	กรรมการ
๓. นายวรพรต	แซ่เฒ่า	กรรมการ
๔. นางสาวพิมลพรรณ	เลิศบัวบาน	กรรมการ
๕. นายศุภกิจ	ศรีเรือง	กรรมการ
๖. นายทฤษฎ์	เรือนชื่น	กรรมการ
๗. นายบุญเทียน	อนุ	กรรมการ
๘. นายจรัญ	เทศชมพู	กรรมการ
๙. นายธนากร	ทิศลังกา	กรรมการ
๑๐. นายรุ่งนรินทร์	จันทร์ขาว	กรรมการ
๑๑. นายสิงห์คำ	ทิศลังกา	กรรมการ
๑๒. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายคเชนทร์	ศรีอสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการออกแบบพื้นที่กิจกรรมและจัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. อำนาจความสะดวกงานจราจร และจัดเตรียมบุคลากรเพื่ออำนวยความสะดวก รักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์

๑. นายนิศ	กำแพงแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายวิชณุลักษณะ	คำยอง	กรรมการ
๓. นางสาวรัตนภรณ์	สารภี	กรรมการ
๔. นายณัฐพงษ์	แปงใจ	กรรมการ
๕. นายณัฐพงษ์	วงศ์ปันทิ	กรรมการ
๖. นายศักดิ์วิฑูรย์	ภูผิวคำ	กรรมการ
๗. นายวีรวิทย์	ณ วรณมา	กรรมการ
๘. นายวรรณพงษ์	เทียนนิมิต	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวศิริประภา	วงศ์ชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์การจัดงานแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ในทุกภาคส่วนของการจัดงาน
๒. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม

๑. นางสาวทิน	อ่อนนวล	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริวลี	บัวเจริญ	กรรมการ
๓. นางอนงค์	ทาวรรณะ	กรรมการ
๔. นางอำพอ	ลักกษัย	กรรมการ
๕. นางสาวอภิญญา	ไชยวงศ์	กรรมการ
๖. นางสาวพิมลพรรณ	เลิศบัวบาน	กรรมการ
๗. นางสาวพัชรินทร์	ชั้นเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวน้ำฝน	วิปลาต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมของอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นทีชัย	ผัสดี	ประธานกรรมการ
๒. นายวิษณุลักษณะ	คำยอง	กรรมการ
๓. นางสาวรัตนภรณ์	สารภี	กรรมการ
๔. นางสาวหนึ่งฤทัย	แสงใส	กรรมการ
๕. นางกุลิณา	ศักดิ์ศิริศรีฟ้า	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวเสงี่ยม	คีนดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับผิดชอบการตรวจสอบ รวบรวม ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามแผนและโครงการ
๒. รับผิดชอบการจัดทำแบบสอบถาม แจกแบบสอบถาม
๓. ติดตามประเมินผลผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย และสรุปผลการดำเนินงาน
๔. ประสานงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)
 ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน