



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๔๐๖.๑๓๖๑

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๙/ว ๑๓๖

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมกิจกรรมและนำส่งคำสั่งงานปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่

ในการนี้ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมนี้ขอนำส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางจิตติมา ทองเล็ก)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

กำหนดการ
“โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒”
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ณ ห้องนิทรรศการ ๑ ศูนย์แสดงสินค้า นานาชาติ เชียงใหม่

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	นักศึกษาลงทะเบียน เข้าห้องประชุม พร้อมรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๓๕ น.	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางจิตติมา ทองเล็ก) กล่าวรายงาน
เวลา ๐๘.๓๕ – ๐๘.๐๐ น.	ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี (รศ.ศีลศิริ สง่าจิตร) กล่าวเปิดงานและให้โอวาท
เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๑๐ น.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา(รศ.ธีระศักดิ์ อรุณานนท์) กล่าวให้โอวาท
เวลา ๐๘.๑๐ – ๐๘.๒๐ น.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ดร.กิจจา ไชยหนู)กล่าวให้โอวาท
เวลา ๐๘.๒๐ – ๐๘.๓๐ น.	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ผศ.นริศรา จันทร์เจริญสุข) กล่าวให้โอวาท
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๐ น.	คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผศ.พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ) กล่าวให้โอวาท
เวลา ๐๘.๔๐ – ๑๐.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	วิทยากรบรรยายหัวข้อ “แนวทางการประกอบอาชีพเกี่ยวกับ การบริหาร อุตสาหกรรมในยุค ๔.๐” โดย คุณสุทธิรักษ์ หลิมวัฒนา กรรมการผู้จัดการบริษัท กนกเอ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	วิทยากรบรรยายหัวข้อ “การเตรียมตัวสมัครงานกับบริษัท” โดย ผู้แทนสำนักงาน จัดหางานจังหวัดเชียงใหม่
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	นักศึกษาเข้าเยี่ยมชมบูธรับสมัครงานจากบริษัท จำนวน ๒๐ บูธ บริเวณด้านหน้า ห้องประชุม
เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๔.๑๕ น.	นักศึกษาลงทะเบียน เข้าห้องประชุม พร้อมรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	วิทยากรบรรยายหัวข้อ “แรงบันดาลใจในการทำงาน” โดย คุณสมบัชร ธิระสาโรช กรรมการผู้จัดการบริษัท ตี๋ จำกัด
เวลา ๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น.	วิทยากรบรรยายหัวข้อ “แรงบันดาลใจในการทำงาน” โดย คุณโกสินทร์ อ่ำสุข ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริษัท ตี๋ จำกัด
เวลา ๑๖.๓๐ น.	ปิดโครงการ



คำสั่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๒๐๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จะได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระดับ ปวส. และปริญญาตรี ชั้นปีสุดท้าย ทุกคณะ เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ อันเป็นแนวทางให้นักศึกษานำไปปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๓๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำและแนวนโยบายในการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
๒. อำนวยความสะดวกช่วยเหลือและประสานงานให้การจัดปัจฉิมนิเทศศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

กรรมการประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. รศ.ธีระศักดิ์ อูร์จนาพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิจจา ไชยหนู | กรรมการ |
| ๓. ผศ.นิศรา จันทร์เจริญสุข | กรรมการ |
| ๔. ผศ.พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ | กรรมการ |
| ๕. รศ.สุนทร วิทยาคุณ | กรรมการ |
| ๖. นายนพดล มณีเชียร | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าหลักสูตรทุกท่าน | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสาขาทุกท่าน | กรรมการ |
| ๙. ผศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช | กรรมการ |
| ๑๐. นางจิตติมา ทองเล็ก | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางปวีณา ทองปรอน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ กรรมการติดต่อสถานที่ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

มีหน้าที่

๑. ติดต่อสถานที่ที่ใช้ในการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางปวีณา | ทองปรอน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนิลลบล | สุขวนิช | กรรมการ |
| ๓. นางสาววิชรา | ตาจันทร์ดี | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๒ กรรมการต้อนรับ

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหารและวิทยากร
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวหยุด | สุวัถ์ถิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวิบูลลักษณ์ | บางพาน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเกวลิน | ปิณฑวิหค | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพจนีย์ | ราชญา | กรรมการ |
| ๕. นางวริศรา | ยีนยงกุล | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนันทิดา | รังสรรค์ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓ กรรมการรับลงทะเบียน

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมรายชื่อนักศึกษา ปวส. และปริญญาตรี
๒. ลงทะเบียนอาจารย์ และเจ้าหน้าที่
๓. จัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาโดยผ่านระบบบาร์โค้ด
๔. สรุปผลการเข้าร่วมโครงการของนักศึกษาให้กับงานแนะแนวฯ
๕. จัดเตรียมสถานที่และอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน
ตลอดจนแจกเอกสารที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|--------------|------------------|
| ๑. นายประเสริฐ | สื่อโขง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปวียา | รักนิม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพนธ์รัฐ | วรรณภีร์ | กรรมการ |
| ๔. นายอนุสรณ์ | วงศ์แปง | กรรมการ |
| ๕. นายเฉลิมฤทธิ์ | เครืออินทร์ | กรรมการ |
| ๖. นายธนพงศ์ | ชัยญาชัย | กรรมการ |
| ๗. นายชาญณรงค์ | บุตรแสงดี | กรรมการ |
| ๘. นายภาณุพงศ์ | ดวงจิต | กรรมการ |
| ๙. นางสาวพัชรียา | ทาหนัก | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวรัชภรณี | สร้อยกานแก้ว | กรรมการ |
| ๑๑. นายณัฐพล | วิโชนิตย์ | กรรมการ |

๑๒. นายศักดิ์ชัย	กันธดา	กรรมการ
๑๓. นายประเสริฐ	เทพภาพ	กรรมการ
๑๔. นักศึกษาสโมสรนักศึกษาพื้นที่และคณะทุกท่าน		กรรมการ
๑๕. เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ทุกท่าน	กรรมการ
๑๖. นางสาวนิลุบล	สุขวนิช	กรรมการ
๑๗. นางสาวเกวลิณ	ปิณฑวิหค	กรรมการ
๑๘. นางสาวพจนีย์	ราชญา	กรรมการ
๑๙. นางสาวกัลยาณี	โพธิโต	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ กรรมการอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับผู้บริหารและอาจารย์

มีหน้าที่ จัดหาอาหารเครื่องดื่มและของว่าง อาหารกลางวัน ให้แก่ผู้บริหาร และ ครูอาจารย์
ผู้เข้าร่วมงาน

กรรมการประกอบด้วย

๑. นางธนภรณ์	มณีแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันวิสาห์	อรินดีบ	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐพัชร	คอตอง	กรรมการ
๔. นางนภาพร	กันทะวงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวอโณทัย	วิชัยสืบ	กรรมการ
๖. นางสาวจิรนนท์	ทรัพย์พยาไท	กรรมการ
๗. นักศึกษาสโมสรนักศึกษาพื้นที่		กรรมการ
๘. นางสาวนันทิตา	รังสรรค์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ กรรมการจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับนักศึกษา

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่ม อาหารกลางวัน ให้นักศึกษา
๒. แจกอาหารว่างให้นักศึกษาตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อรักษาความสะอาดเรียบร้อย
๔. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๑. นางวิบูลลักษณ์	บางพาน	ประธานกรรมการ
๒. บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาทุกท่าน		กรรมการ
๓. นักศึกษาสโมสรนักศึกษา		กรรมการ
๔. นายศิขรินทร์	บุญจี	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ กรรมการยานพาหนะ

มีหน้าที่ ๑. รับ – ส่ง และอำนวยความสะดวกผู้บริหาร
๒. ขนส่งเอกสารและอุปกรณ์อื่น ๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไปศูนย์ประชุมนานาชาติฯ
และนำสิ่งของกลับมหาวิทยาลัยฯ หลังจากเสร็จสิ้นงานปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

กรรมการประกอบด้วย

๑. นางวิภาพรรณ	ติปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. เจ้าหน้าที่สำนักงานกองกลางทุกท่าน		กรรมการ

๓. พนักงานขับรถ กท่าน

กรรมการ

๔. นางสร้อยฟ้า

แสงเงิน

กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์งานปัจฉิมนิเทศน์ศึกษาทั้งในและนอกเขตพื้นที่ฯ ก่อนวันจัดงาน โดยออกเสียงตามสายทั้งวิทยาเขตเจ็ดยอดและเจ็ดลิน
๒. ประชาสัมพันธ์ในวันปัจฉิมนิเทศน์ศึกษาที่ศูนย์ประชุมนานาชาติ
๓. บันทึกภาพเคลื่อนไหว และถ่ายภาพนิ่ง ภายในและภายนอกสถานที่จัดงาน ตลอดการจัดงาน
๔. ประสานงานในฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๑. นางสาวแววดาว	ญาณะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเยาว์ภักย์	จันทร์ดีมูล	กรรมการ
๓. นางประไพ	อินทศรี	กรรมการ
๔. นางสาวอรรพรรณ	โกสละ	กรรมการ
๕. นายวิทยา	กวีวิทยาภรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวอภิญา	พูลทรัพย์	กรรมการ
๗. นางสาวอาพัชรี	ศิรินาโพธิ์	กรรมการ
๘. นางสาวธริศตรี	ธนรัตน์พิมลกุล	กรรมการ
๙. นายคุณพจน์	สัมชัญ	กรรมการ
๑๐. นายณัฐวัฒน์	คนมีฉลาด	กรรมการ
๑๑. นายเวธน์วิวัฒน์	เชื้อไทย	กรรมการ
๑๒. นายชัชวาลย์	ศะศิวนิชย์	กรรมการ
๑๓. นายภรณัฐ	ใจบำรุง	กรรมการ
๑๔. นายพิษณุ	พรมพราย	กรรมการ
๑๕. นายจักรินทร์	ชื่นสมบัติ	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิริญา	ณ นคร	กรรมการและเลขานุการ

๒.๘ กรรมการพิธีการและพิธีกร

มีหน้าที่

๑. ควบคุมลำดับขั้นตอนของพิธีการ
๒. ทำหน้าที่เป็นพิธีกร ในพิธีการช่วงเช้า
๓. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

๑. นายยุทธ	จีนา	กรรมการ
๒. นางสาวสิริญา	ณ นคร	กรรมการ

๒.๙ กรรมการฝ่ายพยาบาล

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ที่จำเป็นดูแลนักศึกษาที่เข้ารับการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
๒. ดูแล ปฐมพยาบาล ให้ความช่วยเหลือกรณีที่มีผู้เจ็บป่วยในขณะที่ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธวัช | จันทะวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิชรา | ตาจันทร์ดี | กรรมการ |
| ๓. นักศึกษาสโมสรนักศึกษา | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอารีรัตน์ | จรัสลังกา | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๐ กรรมการจัดการประเมินผล

มีหน้าที่

๑. จัดทำการประเมินผลการจัดปฐมนิเทศ จากอาจารย์ และนักศึกษา
๒. สรุปการประเมินผล
๓. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางปวีณา | ทองปรอน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนิลบล | สุขวนิช | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนันทิดา | รังสรรค์ | กรรมการ |
| ๔. นักศึกษาสโมสรนักศึกษา | | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิชรา | ตาจันทร์ดี | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๑ กรรมการสถานที่

มีหน้าที่

๑. จัดสถานที่ภายนอกห้องประชุม
 - สถานที่แจกอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักศึกษา
 - สถานที่จัดอาหารว่างเครื่องดื่มสำหรับแขกและครูอาจารย์
 - สถานที่ประชาสัมพันธ์
 - สถานที่ลงทะเบียนของนักศึกษา
๒. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวอัครณี | วงศ์ไชยะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกมล | ศรีทิ | กรรมการ |
| ๓. นายจักรพงษ์ | วุฒิรัตน์ | กรรมการ |
| ๔. นักรการภารโรงทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๕. เจ้าหน้าที่กองพัฒนาอาคารสถานที่ทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๖. นายจักรกฤษณ์ | ศรียาบ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๒ กรรมการกำกับแถวและที่นั่งในห้องประชุม

มีหน้าที่

๑. จัดดูแลความเรียบร้อยของนักศึกษาภายในหอประชุม ในการเข้านั่งในหอประชุม
๒. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|--|-------------|---------------------|
| ๑. รองคณบดีด้านวิชาการทุกคณะ/ทุกท่าน | | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีด้านกิจการนักศึกษาทุกคณะ/ทุกท่าน | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกท่าน | | รองประธานกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสาขาวิชาทุกท่าน | | รองประธานกรรมการ |
| ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีสุดท้าย ทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๖. นายสุรเชษ | เสาร์อ้าย | กรรมการ |
| ๗. นายวัชชิระ | อินตาเทพ | กรรมการ |
| ๘. นายดรณ์ภพ | ประเสริฐชัย | กรรมการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คณะวิชาและสาขาวิชาทุกท่าน | | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๓ กรรมการรักษาความปลอดภัย

มีหน้าที่

๑. ดูแลการจราจรของอาจารย์ และ นักศึกษา ศูนย์ประชุมฯ
๒. อำนวยความสะดวกการเข้า-ออก ศูนย์ประชุมฯ
๓. ประสานงานร่วมกับงานรักษาความปลอดภัยของศูนย์ประชุมฯ

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|---|---------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ท.สุรพิน | พรมแดน | ประธานกรรมการ |
| ๒. พนักงานรักษาความปลอดภัย มทร.ล้านนา ทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๓. นักศึกษาวิชาทหารทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๔. นางธนภรณ์ | มณีแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ ูร์จันานนท์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา